

日	曜日	校内行事	時間割	校時	授業						校時					校外行事	給食	週番
					1	2	3	4	5	6	教科	学行	創意	生徒	欠時			
1	日		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		/		
2	月		I		月1	月2	月3	月4	月5	木2	6					○		
3	火	安全点検日 環境衛生点検	I		火1	火2	火3	火4	火5	火6	6					○		
4	水	公立高校入試事前指導	I		水1	水2	水3	水4	金1	金2	6					○		
5	木	公立高校入試(予定) クラスマッチ(2年)	I	1年	臨	臨	臨	臨	臨	臨	6					○		
				2年	臨	臨	臨	臨	創	創	4		2					
				3年	臨	臨	臨	臨	×	×	4			2				
6	金	公立高校入試(予定) クラスマッチ(1年)	I	1年	臨	臨	臨	臨	創	創	4		2		○			
				2年	臨	臨	臨	臨	臨	臨	6							
				3年	臨	臨	臨	臨	×	×	4			2				
7	土		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	特別地区補導(小中合同)			
8	日		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		/		
9	月	職員会議(進級判定) 美化作業(3年)	I	1,2年 3年	月1	月2	月3	月4	月5 行	×	5 4				1	○		
10	火	クラスマッチ(3年)	I	1,2年 3年	火1	火2	火3	火4	火5 創	火6 創	6 4			2		○		
11	水	卒業式予行・準備	I		水1	水2	創	創	創	創	2		4			○		
12	木	卒業証書授与式	I		行	行	行	行	×	×		4			2	×		
13	金		I		金1	金2	金3	金4	金5	木1	6					○		
14	土		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
15	日		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
16	月	職員会議	I		月1	月2	月3	月4	月5	×	5				1	○		
17	火		I		火1	火2	火3	火4	火5	火6	6					○		
18	水		I		水1	水2	水3	水4	金3	金4	6					○		
19	木		I		木1	木2	木3	木4	木5	木6	6					○		
20	金	春分の日	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
21	土		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
22	日		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
23	月		I		月1	月2	月3	月4	月5	金5	6					○		
24	火	学年朝会	I		火1	火2	火3	火4	火5	火6	6					小学校卒業式	○	
25	水	修了証書授与式 職員会議(学校評価) 校内送別会	I		行	行	学	×	×	×	1	2			3	×		
26	木		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
27	金		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	新規教職員配置面接	/	
28	土		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
29	日		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
30	月		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
31	火		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
努力	1年	教科の本質に立った学習方法を身につかせる。 主体的・計画的な学習の習慣を育てる。	月	4	4	4	4	4	4	4	84	6	6	5	1年	給食回数合計 3年5回, 1・2年 15回 はしの日 8日 【授業欄の記号】 行 学 行 学 創 創		
	火		4	4	4	4	4	4	83	6							6	5