向陽小学校

PTA改革概要

現在までの仕事の効率化・・・・・	3
見えてきた課題・・・・・・・	4
課題解決のために・・・・・・・	5
PTA 改革までの流れ・・・・・・	7
PTA改革「基本方針」・・・・・	8
PTA活動の変更点・・・・・・	9
新しいPTAの構造・・・・・・	10
クラス単位での変更点・・・・・	11
ポイント制変更点・・・・・・	13
春の役員選出と情報管理の流れ・	15
情報伝達の方法・・・・・・・	16
安心安全メールの設定・・・・・	17
ウェブベルマークについて・・・・	18
PTA改革投票結果(参考資料)	

4月学級**PTA**で必要となります 安心安全メールの登録と情報 修正をまずお願いします(**p17**)

2023年2月 運営委員会資料改変

向陽小学校PTAに関わる全ての皆様

いつも向陽小学校PTAの活動にご協力いただき誠にありがとうございます。

昨年より「持続可能なPTA」を目指し、よりコンパクトで参加しやすいPTAについて改革を行ってまいりました。今回はこれまでの改革の流れと、前回運営委員会にて承認を得た、次年度2023年4月より運用する新しいPTA活動について概要をお示しさせていただきたいと思います。詳細については4月の学級PTAにて再度ご説明いたします。

大原則として仕事の大幅な削減を行い、組織をコンパクトに

オスストで、タイの家庭が色出なくDTA活動に参加

することで、多くの家庭が負担なくPTA活動に参加できることを目指しています。一度大きく変革しても、もとに戻るべきところは戻り、変わるところはさらに工夫を重ねることを基本としております。

今後とも皆様のご協力何卒よろしくお願いいたします。

執行部一同

現在までの仕事の効率化

①全体

- ・安心安全メールを用いたデジタル配信で紙媒体の使用を極力少なく
- →予算の削減、環境負荷に配慮、人員の印刷業務負担の軽減

②専門部

- ・送別会の簡略化(辞任式での花束贈呈、感謝の集いに変更)
- ・事業部資源回収の簡略化(ドライブスルー化)
- ・バザーの縮小(キッチンカーの導入)
- →一定の成果

③執行部

- ・事務補助さんの市職員への移行
- ・購買部の民間委託
- →年度毎に会長が変わることでの契約見直しや お給料の設定は無くなった
- →購買部の在庫管理や益金の扱い (源泉徴収や法人税の支払いなど)。



見えてきた課題

・個人情報保護の必要性

→PTAは任意団体とみなされ個人情報の取り扱いには細心の注意が必要。

・子供達のためのPTA

→PTA活動の本質は学校、教師を支え、子供達の学びの場を創出することでは? PTAのためのPTA活動になっていないか点検が必要。

・専門部と執行部での隔たり

→ダイレクトに仕事が進まず専門部長さんの判断で進められない。 執行部は専門部のお仕事内容を把握しきれない。

・専門部ごとに部会

→忙しい保護者が参加できないと考える一番のポイント。

・行事の形骸化

→1年交代だと変更しにくく過去の踏襲にならざるを得ない。

・各家庭一専門部、ポイント制

→育児や介護、ひとり親、勤務が不規則だと各家庭平等な仕事負担は難しい(会費は払うけどもPTAの役員は難しいという家庭が増加)。

- →ポイント制を遵守してきた家庭では廃止は不公平感が強い
- →3ポイント目を負担せざるを得ない状況が改善できなかった(そもそも負担と 感じられている現状を打破できなかった)

・収入の減少

→益金(特別会計の収入)が見込めない 購買部(70万/年)、バザー(10万/年)、 ベルマーク(3万/年)、資源回収(3万/年)など

・情報の取り扱い→毎年3月4月の役員ポイントの確認が膨大な時間を要する

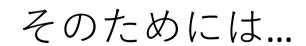


課題の解決のために

・子供達のためのPTAにする(先生の負担を減らすPTA)

・持続可能なPTAにする(できる家庭ができることをするPTA)

・多様な価値観がうまく共存できるPTAにする



課題解決のために ~必要な方策~

項目

①仕事の削減



- ・専門部を廃止、運営委員会の縮小
- ・仕事を大きく減らした上で執行部の**副会長が** 専門部全体部長職を兼務する

② 効率化



- ・行事を**学年毎に振り分けて**学級PTA後に話し合い部会を減らす
- ・効率化を望めない仕事は廃止または変更
- ③ 個人情報管理



- ・個人情報取扱規約を作成し安心安全メールを 利用した情報配信の強化 (LINEは次年度まで続ける)
 - ・ポイント制は参考として継続し各家庭で管理

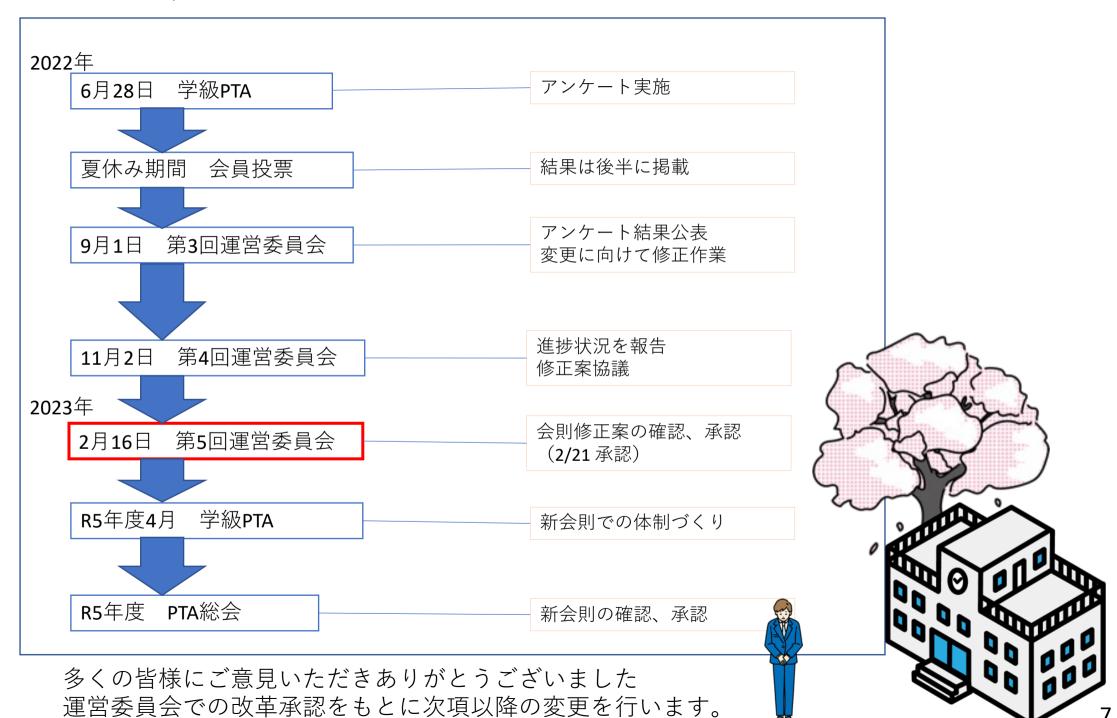
④ 収入の安定化



- ・会費は現状維持で他財源を利用
- ・教職員からの会費を徴収する
- ・寄付制度の確立

以上を意識して改革案の作成立案を行いました。

PTA改革までの流れ



仕事のスリム化

→旧専門部で見た主なPTA活動の変更点

組織の見直し

- →新しいPTAの構造
- → クラス単位
- → 運営委員(執行部)
- → ポイント制変更点
- →春の役員選出と情報管理のながれetc

仕事のスリム化 ~旧専門部で見た主なPTA活動の変更点~

旧専門部	主な仕事	変更点
総務	総会出会 愛校作業 送別会 運営委員会 卒業記念品 御礼 学年レクレーション	継続 継続 廃止 (辞任式、スクールガード感謝の日などに花束記念品) 廃止 (執行部と学校代表のみ) 継続 (執行部含む) 任意継続
事業部	資源回収 バザー(向陽フェス)	形態変更 (地域、中学校と合同での開催を目指す) 形態変更 (4年5年で取り組む)
保健体育	運動会の補助 NoテレビNoゲームデー 保健体育委員会 持久走大会の補助	継続 継続 (執行部にて) 継続 廃止 (持久走が無くなったため)
生活補導	登下校指導 夏休み補導 スクールゾーン委員会	継続 継続
研修文化	ベルマーク回収 講演会	廃止 Webベルマークの活用 廃止 家庭教育学級へ
広報	PTA新聞	廃止 Web(ブログ)の活用
家庭学級	家庭学級講座開設	学校と執行部で6回開催
おやじの会	出会 ボランティア	継続(各クラス1名)

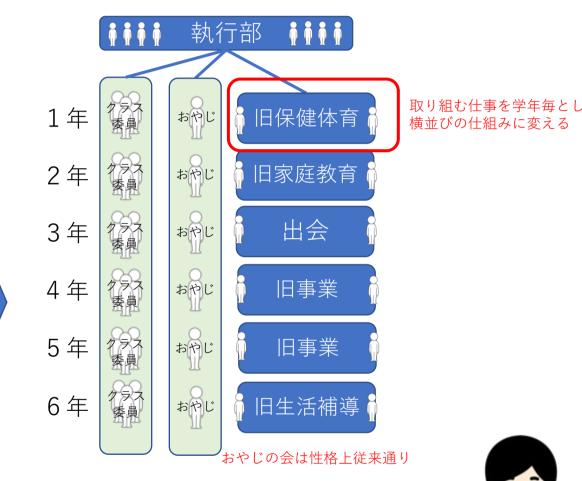
組織の見直し~新しいPTAの構造~

過去のPTA

執行部 • • • • İİİİ おやじ 1年 総務 おやじ 2年 総務 おやじ 3年 おやじ 総務 4年 おやじ 総務 5年 6年 総務 おやじ それぞれの学年に事業部員がいた

縦並びの仕組み

新しいPTA



お仕事を「学年毎」とすることで

- ・行事に参加しやすい環境作り
- ・学級PTA後に打ち合わせるなど部会の削減を 目指します

組織の見直し ~クラス単位~

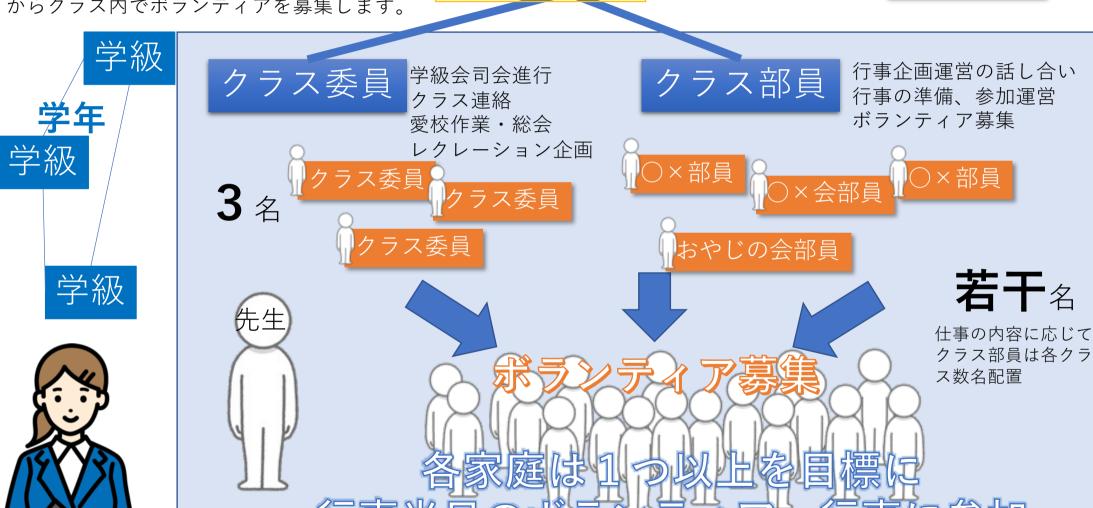
運営委員

クラスをまとめる「**クラス委員**」さんと 学年単位で行事を行うために中心となってい ただく「**クラス部員**」さんをまず募集しそこ からクラス内でボランティアを募集します。



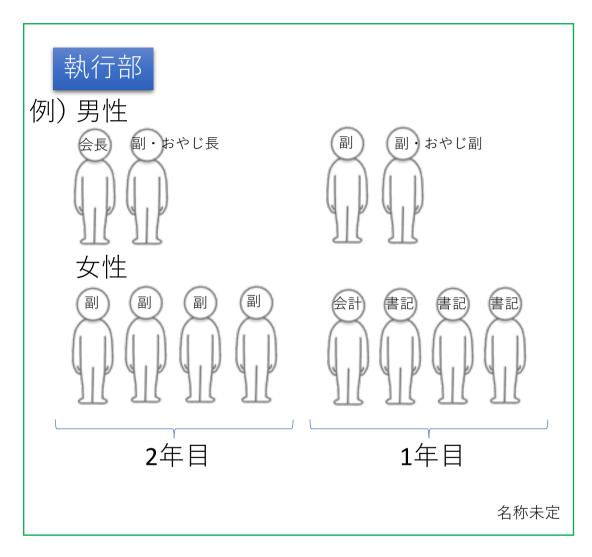
選考委員

地区PTA



学級委員、クラス部員は原則立候補とし自主性を尊重する 決定に至らない場合は各家庭のポイントを参照にする ボランティアの内容は原則学年毎に振り分け募集する

組織の見直し~運営委員(執行部)~



- ・運営委員会は執行部と学校代表で運営し、必要に応じて選考委員、地区 PTA役員、学級委員の招集を行う。
- ・旧専門部全体部長(総務、事業、保体、生補、広報、研修、家庭学級、おやじ)は事業を縮小し副会長が兼ねる。
- ・年度毎に見直しを行い人数調整を行う。
- ・男性執行部は可能な限り4名とする。 (会長に男女の決まりはない。決まらない場合は1年目男性執行部より1名を 会長とする)

組織の見直し ~ポイント制変更点~

現在 長子に加算されるシステム



執行部ポイント

2年目の際年中さんまで役員免除



運営委員会ポイント (2重丸)

専門部全体部長、各クラス総務、おやじの会三役 選考委員など運営委員会に出席役員 長子に対し次年度以降役員免除



ポイント (丸)

専門部クラス部長 2回経験(2ポイント)が目標 ここのポイントが少ない人から選ばれる

変更 家庭単位で適用



執行部履歴

全兄弟役員免除



ポイント(丸)

クラス委員 クラス部員 地区P会長・役員 選考委員



組織の見直し ~ポイント制変更点~

PTAにおける**活動状況を把握するため**のツールとしてポイント制を改変し利用します。 あくまでポイント制は協力した証明をするものであり、**役員を決定するためのものでは ありません**。役員決定は**自主性を尊重します**。



役員が決まらない時はポイントを参照して くじを作成をお願いします。

例)ポイントが少ない(5未満など)家庭内からくじなど。

ポイントについて

ポイント付与されるのは「**クラス委員」、「クラス部員」、「地区P役員(会長は2ポイント**)」、「選考委員(2ポイント)」

- ※二重丸ポイントは廃止し執行部経験の有無とポイントのみとする(二重丸ポイントの履歴は残しポイント数よりも優先して判断する)。
- ※安心安全メールに入力することでポイント確認システムを取り入れ各家庭で役員履歴を管理する。 執行部では厳密な確認を行わない(過去5年に遡り確認は可能)。
- ※役員選出の際のポイント参照は学級委員に一任し判断に迷う場合は執行部へ確認し判断する。
- ※転入家庭は転入初年度の役員は免除とする。また、過去在籍した小学校でのPTA活動を反映して構わない。ポイントの判断は執行部で確認し判断することとする。
- ※ポイント確認システムの入力は年度初めの学級PTA前まで(別途記載 2023年度は4/9まで)とし、 学級PTAでの役員決定の際の参照とする。

組織の見直し ~春の役員選出と情報管理のながれ(具体例)~

第1回 学級PTA

始業式

保護者

始業式後4/9まで

安心安全メールへの登録修正





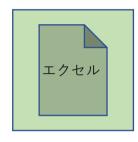
- 新クラス
- ・新出席番号の登録

保護者の

- ・過去の役員歴
- ・居住地区などの登録

執行部

情報の抽出



クラス毎に 情報を整理し 学級PTAで準備



役員選出・話し合い



クラス委員(3名) おやじの会部員(1名) クラス部員(複数名)を 選出 決まらない時はポイント 参照して決定

- ・2023年度まではLINE交 換し安心メールとの二 重連絡体制とする
- ・クラス委員、クラス 部員と大体のボラン ティア人員の決定がで きればOK

保護者

子級PTA後約1週以内

安心安全メールへの



保護者の

・今年度の役員を登録

以後安心安全 メールを中心に 情報伝達

安心安全メール内の登録情報 は原則情報管理者のみ確認が 可能です。

より安全性を高めるため、フルネームは登録せず、出席番号を中心に管理を行う予定です。



転入家庭は1年間役員は免除となります。 過去のPTA活動の状況をクラス委員を通じてご報告ください。



組織の見直し~情報伝達の方法(具体例)~

4月学級PTA後(例)

学年委員LINE

6-2

学級LINE (2023年までは全家庭)



執行部LINE

安心安全メールは情報を管理する

「管理者」と情報を発信できる「発信者」に分かれ「発信者」は個々の情報を閲覧することはできません。また情報も個人が特定される情報は極力排除します。





安心安全メール



行事委員会LINE

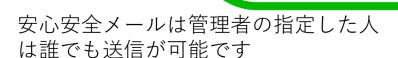


全家庭 学年毎

- ・クラス毎
- ・地区毎
- 個別でも

安心安全メール

送信可能



安心安全メールの設定(全家庭で登録お願いします 年度毎に更新します)

- ※登録されない場合役員履歴が反映されません(見た目トロポイントになります)
- ◆「あんしんメール」ご登録方法は、アプリまたはメールアドレスのどちらでも登録できます◆

「あんしんメール」アプリでの登録

- ① 「あんしんメールアプリ」をインストール (無料)
- ② 「あんしんメールアプリ」を起動し、「新規登録」をクリック
- ③ グループ画面の「追加(画面右上)」をクリック
- ④ 下記の登録用メールアドレスのORコードの読み取りまたは メールアドレスを直接入力し、「グループに登録」をクリック





「保護者安心メール」登録用メールアドレス

※ アプリインストールによる個人情報の収集等は一切ありません

kyspta@ansin-anzen.jp 🛮

← 直接入力の場合 必ず半角英数字入力

右上記のQRコードでアプリが 【 iPhone版 】

··· [App Store] 【 Android版】 … 「Playストア」

から「あんしんメール」を 検索ください









メールアドレスでの登録

① 下記の登録用メールアドレス (QRコードまたは直接入力) ヘ空メールを送信

「保護者安心メール」登録用メールアドレス

※ スマートフォンで空メールを送信する際は、**件名に任意の一文字(「あ」等)**を入れて送信して下さ

kyspta@ansin-anzen.jp

必ず半角英数字入力

- ② 返信メール本文に記載のURLをクリック
- ③ 「本登録画面へ」をクリック
- ④ 表示された登録画面の項目を入力
- ⑤ 「入力内容確認」をクリック
- ⑥ 登録内容を確認し、「登録」をクリック
- ⑦ 「登録完了」画面が表示されると登録完了

【Fメイン指定受信設定】 【ご注意】空メールを送っても返信が来ない場合 ドメイン (anzen.ip) 指定受信の設定をお願いします



登録方法のお問い合わせは、 ①学校名 ②お名前 ③電話番号 ④お問い合わせ内容をご記入の上、

2023年4月9日より宛先を限定した配信となります 例)中間地区P→中間地区居住者のみに配信

登録予定の情報

メインの携帯(各家庭1回)では必ずすべて登録してく ださい。

サブの携帯(メール受信用)は詳細入力不要ですが、個 別メールの配信を希望される時は入力ください。

- ・メインかサブか
- 所属(保護者、職員、地域)
- ・苗字(ひらがな)
- ・在籍児童の学年、組、出席番号
- ・地区PTA (中間・広木)
- ・居住区(中間は新区)
 - 登録システムです
- ·2018~2023年度役員履歴
- ・それ以前の役員履歴 (他学校での役員歴)



入力期限:

初回:2023年4月9日日曜日(新しい

クラスと出席番号)

2回目:学級PTA後(2023年度の役員

のみ)

~ぉ知らせ~ウェブベルマークへの登録にご協力を!



ウェブベルマークとは?



ネットショッピング前に当サイトに 「ちょい寄り」するだけ。 > 支援の方法



掲載ショップで購入できる 商品・注文できるサービスが、 支援金の発生対象です。 ※対象については各ショップの 注意事項をご確認ください。 *各ショップポイントは

ユーザーにつくので安心です。自己負担なし。



支援金は指定学校の ベルマーク預金口座に自動加算(毎月)。 学校を指定しない場合は、 被災校支援に役立てられます。 マイページを作成し支援する学校 を指定(向陽小学校)

ウェブベルマークサイトから ショップにアクセスし購入するこ とでベルマークポイントが貯まる

今からでもできる活動です! 是非登録とご協力をお願いい たします!

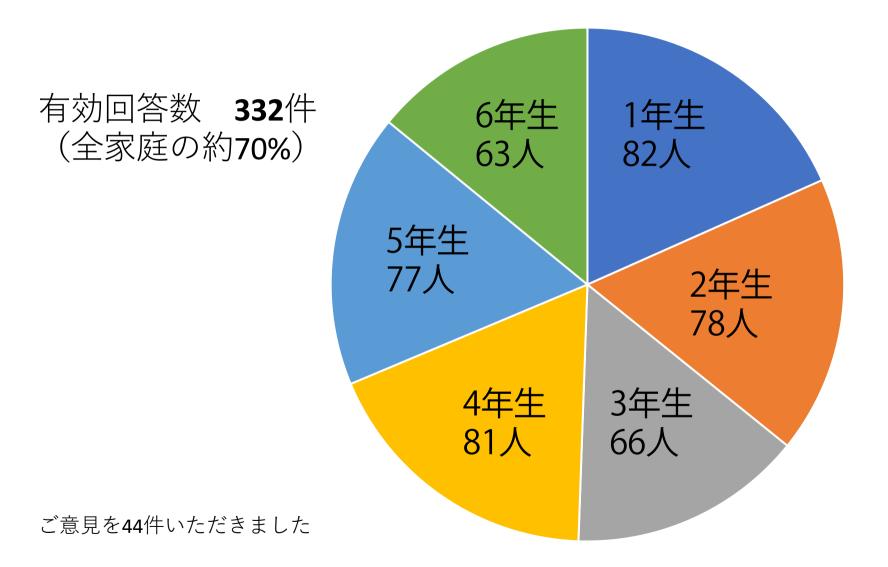


2022年度PTA改革投票

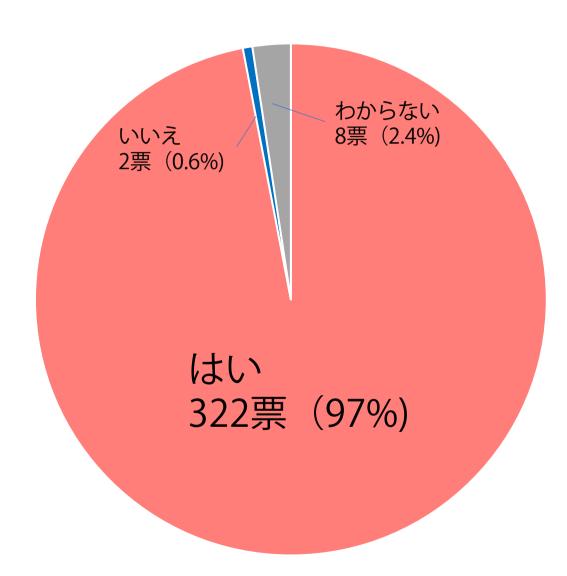
2022年8月実施 結果

向陽小学校PTA執行部

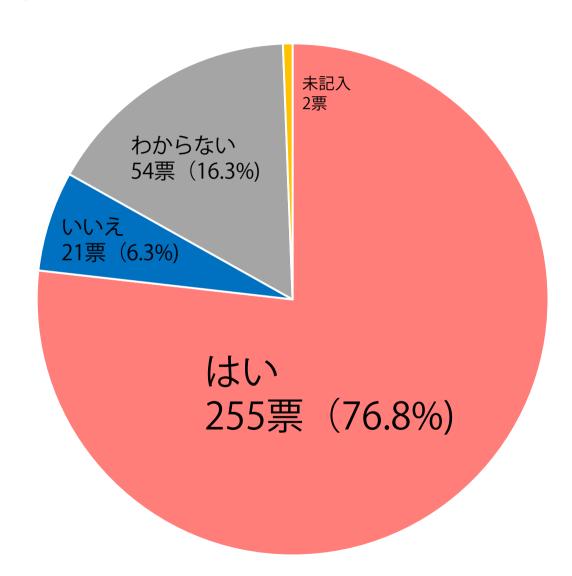
回答されたご家庭、児童数



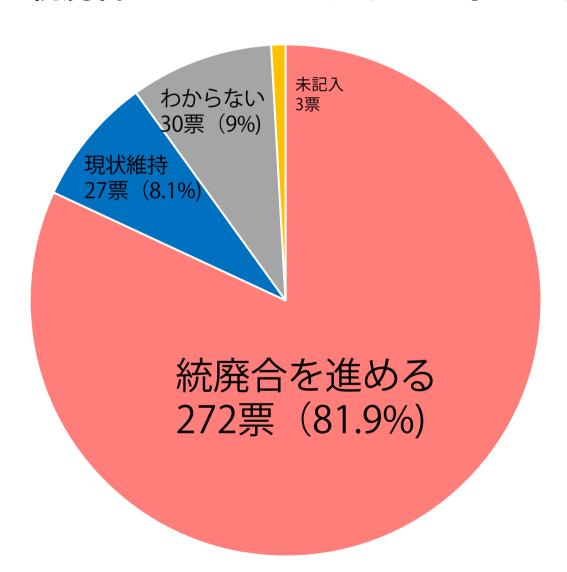
Q1. PTA活動はスリム化して負担が少ないものに変えていくべきですか?



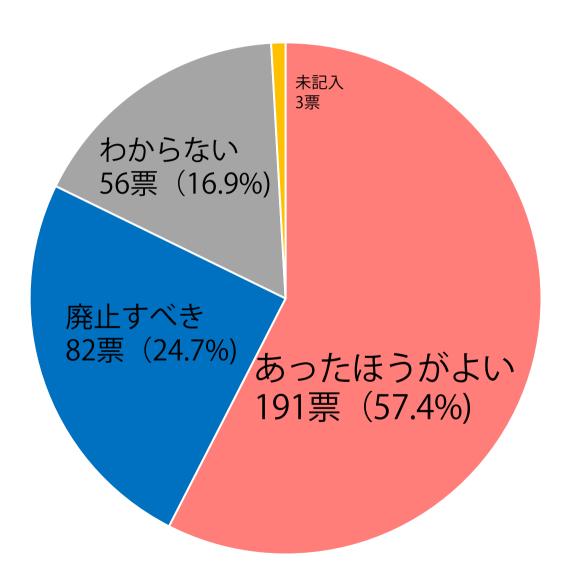
Q2. PTA活動により子供たちにどのようなメリットがあるかご存じですか?



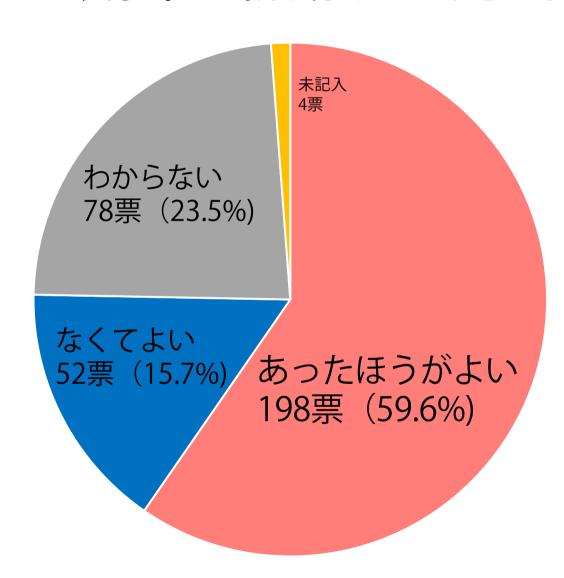
Q3. 専門部の統廃合についてどのようにお考えですか?



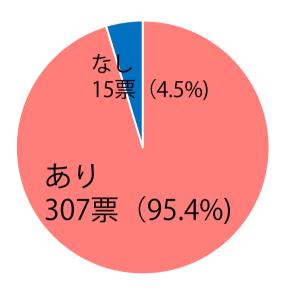
Q4. ポイント制についてどう思いますか?

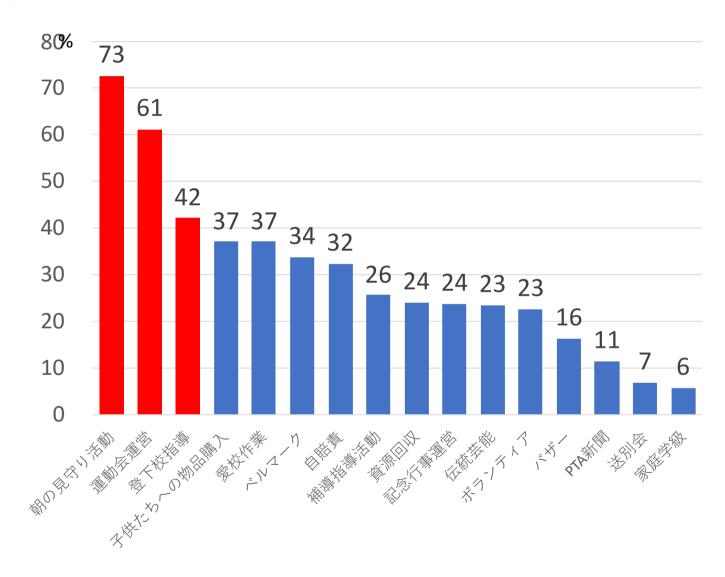


Q5. ポイントの長子外への振り分けをどう思いますか?



Q6. PTA活動で必要と思われる活動はありますか





Q7. クラスや専門部の連絡を現在のLINE中心から保護者安心安全メールへ移行しても良いですか?

