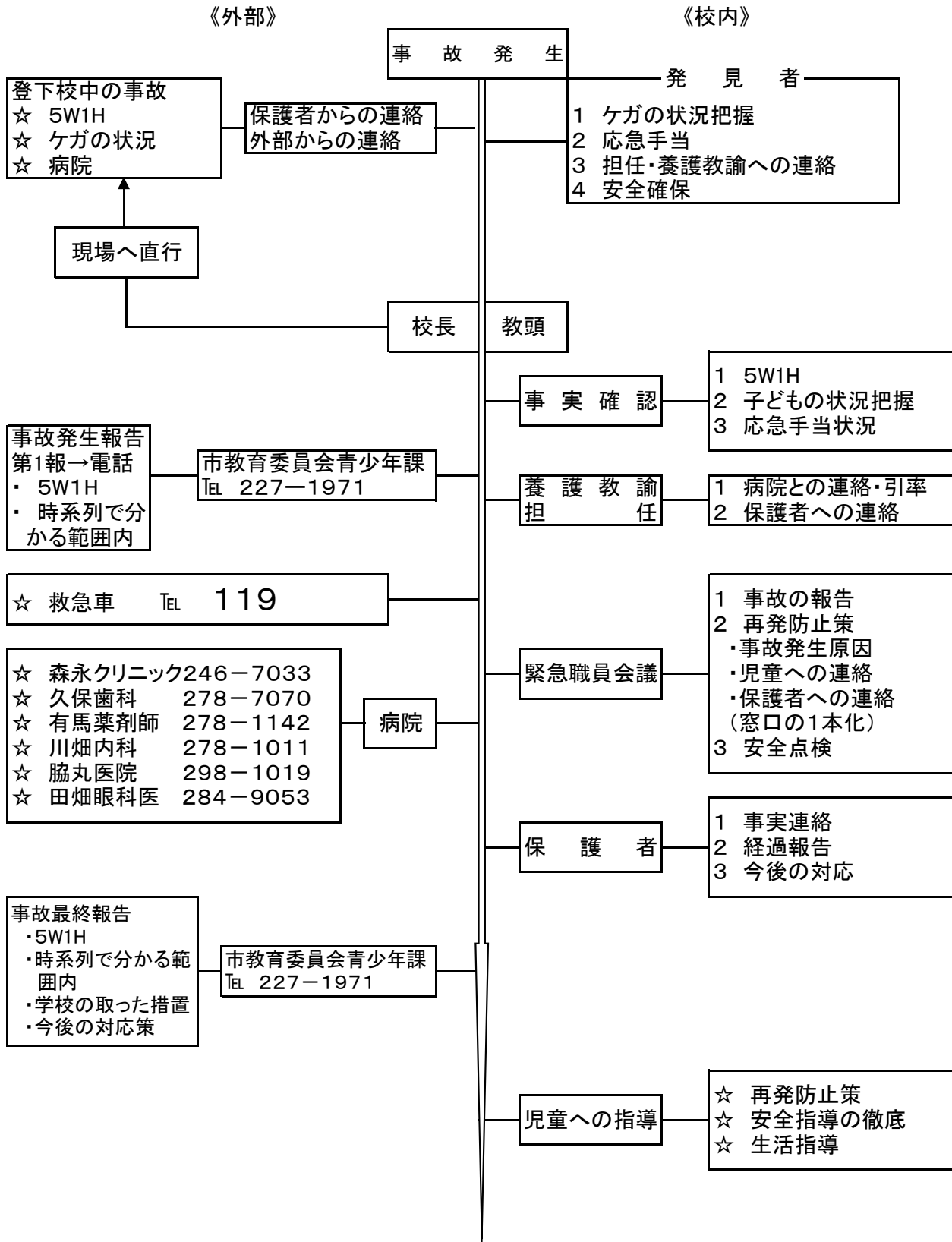


学校事故・ケガ



給食異物混入

《外部》

《校内》

事故発生

校長 教頭

事実確認

- 1 安全確認(けがの有無)
- 2 安全確保(給食中止等)
- 3 事実確認(現状保存)
 - ① 発生の事実確認
 - ② 安全確認
 - ③ 指導の事実確認
 - ・ 運搬状況
 - ・ 配膳状況等

松元学校給食センター
Tel 278-1143

- 1 事実の報告
- 2 経過確認(調理・運搬)

緊急職員会議

- 1 事実の報告
 - 2 再発防止策
 - ・ 事故発生原因
 - ・ 児童への連絡
 - ・ 保護者への連絡
 - ・ マスコミ対策
- 《窓口の1本化》
《メモ》

保健主任
給食担当
担任
養護教諭

- 《緊急全校集会》
- ・ 事実の発生状況
 - ・ 人間としてあるまじき行為
 - ・ 生命に係わる行為
 - ・ 該当者への不当な取扱の防止

PTA役員会
緊急学校保健委員会

- ・ 発生の事実と状況説明
- ・ 再発防止策
- ・ 学校医、薬剤師からの処置・指示

保護者へ

- ・ 発生の事実
- ・ 指導の経過

事故発生報告
第1報→電話
・ 5W1H
・ 時系列で分かる範囲内

市教育委員会保健体育課
Tel 227-1951

・5W1H
・時系列で分かる範囲

警察署(松元交番)
Tel 278-1193

・5W1H
・時系列で分かる範囲

保健所連絡
Tel 252-8522

- 《マスコミ対応》
- 1 事実
 - 2 経緯
 - 3 コメント(メモ文書作成)
 - 4 子どもの扱い注意
 - 5 現場確認の有無(校長・担任)

教育委員会への第2報

教育委員会への第3報

関係機関への連絡
◇ 学校医、薬剤師(処置・指示)
◇ 保健所(原因究明)

警察・保健所の検証立ち会い

教育委員会への文書による最終報告

食 中 毒

《外部》

《校内》

事 故 発 生

事 実 確 認

- 1 児童・職員の状態把握
- 2 保護者への聞き取り(担任)
- 3 献立表との照合(給食担)

校 長

教 頭

松元学校給食センター
Tel 278-1143

- 1 事実の報告
- 2 経過確認(調理・運搬)

事故発生報告
第1報→電話
・ 5W1H
・ 時系列で分かる範囲内

市教育委員会保健体育課
Tel 227-1951

- 1 事実の報告
 - 2 再発防止策
 - ・ 事故発生原因
 - ・ 原因を断つ処置
 - ・ 対応に対する共通理解
 - ・ マスコミ対策
- 《窓口の1本化》
《メモ》

・5W1H
・時系列で分かる範囲

保健所連絡
Tel 252-8522

緊急職員会議

《マスコミ対応》

- 1 事実
- 2 経緯
- 3 コメント(メモ文書作成)
- 4 子どもの扱い注意
- 5 現場確認の有無(校長・担任)

保健主任
給食担当
担任
養護教諭

- 《緊急全校集会》
- ・ 事実の発生状況
 - ・ 食中毒の正しい知識
 - ・ 手洗いの励行
 - ・ 罹患者への不当な取扱の防止

教育委員会への第2報

PTA役員会
緊急学校保健委員会

- ・ 発生の事実と状況説明
- ・ 再発防止策
- ・ 家族への健康管理対策
- ・ 学校医, 薬剤師からの処置・指示
- ・ 各種調査への協力

教育委員会への第3報

関係機関への連絡
◇ 学校医, 薬剤師(処置・指示)
◇ 保健所(原因究明)

保 護 者 へ

- ・ 発生の事実
- ・ 児童の健康調査
- ・ 検便調査への協力依頼
- ・ 欠席者への家庭訪問

保健所の検証立ち会い

教育委員会への文書による最終報告

台風災害・風水害・地震

《外部》

《校内》

事故発生

事故報告
連絡を受けたら要点を押さえ、簡潔に校長・教頭へ

事実確認

- 1 職員を複数現場へ急行
- 2 応急措置
- 3 病院へ急行等

校長 教頭

事故発生報告
第1報→電話
・ 5W1H
・ 不明な点は
・ 今後の対応策は
・ 指導、指示を仰ぐ

市教育委員会施設課
TEL 227-1933

緊急職員会議

- 1 事実の報告
- 2 再発防止の指導
- 3 対応に対する共通理解（保護者、地域）
- 4 窓口の一本化

生徒指導主任
保健主任
安全係
防火防災係
担任

- 1 防災計画の見直し
- 2 全体指導
- 3 個別指導
- 4 危険箇所の再点検
- 5 通学路の再点検

《状況に応じて》

- ・ 119番
- ・ 病院との連絡（現況、見通し）
- ・ 警察（通報、事故原因）

関係機関への連絡

保護者へ

- ◇ 早急に
- ◇ 誠意を持って
- ◇ 事故発生
- ◇ 本人の状況
- ◇ 病院名等

《マスコミ対応》

- 1 事実
- 2 経緯
- 3 コメント（メモ文書作成）
- 4 子どもの扱い注意
- 5 現場確認の有無（校長・担任）

職員会議

- ◇ 校内体制の反省
- ◇ 今後の対応（指導、保護者）

教育委員会への文書による最終報告

- ◇ 5W1H
- ◇ 時系列で

水難事故

《外部》

《校内》

事故発生

事故報告

- ・ 連絡を受けたら要点を押さえ、簡潔に校長・教頭へ
- ・ 緊急連絡網で職員へ連絡

事実確認

- 1 職員を複数現場へ急行
- 2 聞き取り
- 3 現場の様子等
- 4 原因等

校長 教頭

- ・ 第1報を入れる
- ・ 逐一報告し、指導を受ける
- ・ 児童の事故報告書 学校→教育委員会

教育委員会
青少年課
Tel. 227-1971

緊急職員会議

- 1 事実の報告
- 2 再発防止対策
- 3 指導
- 4 共通理解

- ・ 警察
- ・ 病院

《学校管理外の時》

- ・ 消防署
- ・ 警察
- ・ 病院
- ・ 校外生活指導連絡会

関係機関

各担任
主 係
養 任
護 任
教 諭 等

- 《担任》
- 1 救助活動(心肺蘇生)
 - ① 意識の確認と救助を求める
 - ② 口の中を調べる
 - ③ 気道の確保
 - ④ 呼吸の確保
 - ⑤ 人工呼吸の開始
 - ⑥ 脈拍の確認
 - ⑦ 心肺蘇生法の実施
- 《養護教諭》
- 1 応急手当
 - 2 救急車の要請
 - 3 病院へ同行
 - ・ 救急車の校内誘導

マスコミ対応

- 1 事実
- 2 経緯
- 3 コメント(メモ文書作成)

保護者

- 1 逐一連絡をとり、誠実に対応する
 - ① 事実をありのままに
 - ② 校長・教頭・担任等時期を逸することなく誠実に対応する

児童への指導